

**План работы по трудоустройству выпускников
ГБОУ СПО ЛНР «Комиссаровский колледж – агрофирма»
на 2021 - 2022 учебный год**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка исполнения
1. Сбор информации о трудоустройстве выпускников 2021.	Сентябрь-октябрь	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о	
2. Обработка информации и предоставление данных о трудоустройстве выпускников	ежемесячно	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
3. Предоставление данных в МОН ЛНР, территориальное отделение Фонда социального страхования на случай безработицы г. Перевальска Луганской Народной Республики	сентябрь-декабрь	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о	
4. Содействие трудоустройству не определившихся выпускников 2021г.	сентябрь-декабрь	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
5. Анализ трудоустройства выпускников 2020 года.	Сентябрь-октябрь	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о	
6. Обработка данных, подготовка и сдача годового статистического отчета	октябрь	Милько Л.Г. зам директора по УПР	
7. Расширение контактов по социальному партнерству (анализ имеющихся и заключение новых долгосрочных договоров с работодателями о производственной практике и трудоустройстве выпускников)	в течение учебного года	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
8. Организация встреч Работодателей с	в течение	Милько Л.Г. зам директора по УПР	

обучающимися по вопросу пропаганды значимости выбранной профессии, перспективах развития отрасли и профессионального роста выпускников	учебного года	Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
9. Привлечение выпускников к мероприятиям Центра занятости населения Перевальского района (ознакомительные экскурсии в ЦЗ, ярмарки вакансий, форум «Тебе молодой»)	В течение учебного года	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
10. Прогноз трудоустройства выпускников 2022г. по каналам занятости (предоставление данных)	С января ежемесячно	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
11. Создание комиссии содействия трудоустройству (далее КСТ) выпускников 2022г. и составление графика ее работы	январь	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
12. Подготовка документов для работы КСТ (списки выпускников, планов персонального распределения по специальностям)	февраль-апрель	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
13. Подготовка, проведение бесед и анкетирования студентов выпускных групп на предмет дальнейшего трудоустройства	февраль-март (по графику)	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
14. Подготовка и направление информации по адресам социальных партнеров и других Работодателей о предстоящем выпуске молодых специалистов, датах работы КСТ. Поиск рабочих мест (СМИ, ЦЗН, Интернет, телефонная связь)	Февраль-май	Милько Л.Г. зам директора по УПР.	
15 Анализ поступающих заявок на молодых специалистов. Формирование Банка данных соискателей рабочих мест на 2022 г.	март-апрель	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	

16. Профессиональное консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, о возможностях информационных ресурсов для самостоятельного поиска работы, составление резюме.	В течение года	Милько Л.Г. зам директора по УПР.	
17. Предоставление информации выпускникам о поступающих от Работодателей заявках, изложенных в них требованиях и условиях работы в т.ч на сайте колледжа	март-апрель	Милько Л.Г. зам директора по УПР	
18. Обеспечение руководства (руководителей структурных подразделений) достоверной информацией о потребности в специалистах	по мере поступления заявок	Милько Л.Г. зам директора по УПР	
19. Укрепление связей с предприятиями г. Перевальска, Перевальского, Антрацитовского районов, др. регионов по вопросам трудоустройства молодых специалистов	постоянно	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
20. Профориентационная работа с обучающимися (участие в классных часах, неделях специальностей с привлечением специалистов «Центра профессиональной ориентации и психологической поддержки населения»; ознакомительная лекция «Формула успеха на рынке труда»	в течение учебного года	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о..	
21. Обеспечение информацией руководителей подразделений, работодателей, центров занятости населения о датах и времени работ комиссии содействия трудоустройству выпускников.	апрель	Милько Л.Г. зам директора по УПР	
22. Организация работы и проведение заседаний КСТ с участием приглашенных Работодателей	май-июнь по графику	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о.	
23. Подготовка и выдача документов для молодых специалистов, направленных на работу на предприятия по решению КСТ	июнь-июль	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А.	

		Кл. руководители мастера п/о.	
24. Осуществление контроля обратной связи (получение подтверждений о прибытии выпускников на работу)	Август	Милько Л.Г. зам директора по УПР	
25. Обновление «Базы данных Работодателей»	в течение года	Милько Л.Г. зам директора по УПР Старший мастер Берданова Г.А. Кл. руководители мастера п/о	